



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนภาลัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม

ที่ สส ๐๐๓๓.๓๐๑.๑/ ๑๘

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติลงนามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง สำหรับเป็นแนวทางในการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภาลัย

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้มีการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ผังการดำเนินการ และมีการกำหนดแบบฟอร์ม เพื่อให้แต่ละหน่วยงานได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ โรงพยาบาลนภาลัย จึงขออนุมัติใช้แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ที่จัดทำไว้เป็นแนวทางประจำปี ๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลนภาลัย พร้อมขออนุมัตินำแนวทางปฏิบัติไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนภาลัย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดอนุญาตให้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป

วิจิตร

(นางสาววิระวรรณ ดอกไม้งาม)

นักวิชาการเงินและบัญชี

อนุมัติ

เดชา มีสุข

(นายเดชา มีสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภาลัย